

# LES ENJEUX DE LA MAINTENANCE DE VOTRE PATRIMOINE : ORGANISATION ET BUDGET

C0238

## ENJEUX

Les actions de maintenance sont l'un des principaux postes de dépenses des organismes. Choisir son organisation, ses fournisseurs, ses prestations représente pour le bailleur un enjeu stratégique important.

Afin de répondre à ces enjeux, le personnel de maintenance doit posséder les compétences techniques, mais aussi mettre en œuvre parallèlement des capacités d'organisation et des connaissances qui lui permettent d'assurer la sécurité technique, juridique et financière de l'organisme.

## PUBLIC

Responsable du patrimoine, technique, de maintenance. Responsable et technicien de site ou de secteur.

## OBJECTIFS

- › expliquer les différentes procédures d'achat
- › identifier des méthodes de prévision de la maintenance
- › suivre les entreprises et leurs réalisations
- › mettre en place des tableaux de bord et des indicateurs de suivi
- › élaborer son budget de maintenance.

## PÉDAGOGIE & ÉVALUATION

Méthode pédagogique active et participative fondée sur des exposés et des études de cas concrets travaillés en groupe.

## PRÉ-REQUIS

Aucun.

## ANIMATION

Jean-Yves GRONDIN, Formateur spécialisé en gestion du patrimoine.

## DATES CLASSE VIRTUELLE

2 et 3 juin 2025  
27 et 28 novembre 2025

## DÉROULÉ & CONTENU

### 1 AVANT

- À la rencontre de votre formateur
- Quels objectifs souhaitez-vous atteindre grâce à cette formation ?

### 2 PENDANT - EN GROUPE

- **Les enjeux stratégiques de la maintenance**
  - › la sécurité et la pérennité du patrimoine
  - › les acteurs internes et externes : missions et responsabilités
- **Le cadre de la maintenance**
  - › l'environnement juridique : les obligations réglementaires du propriétaire et des prestataires de la maintenance
  - › le cadre financier
- **La commande des prestations**
  - › les différents types de marchés : les mono marchés ; les marchés types "multiservices" ; les accords-cadres
  - › quelles conséquences pratiques ?
- **La mise en place de procédures**
  - › qui vérifie ?
  - › quels outils d'information ?
- **Le suivi et le contrôle**
  - › la coordination et le pilotage des prestations
  - › les tableaux de bord de suivi : quel contenu, quelles informations pour quel reporting ?
  - › l'analyse des résultats au regard des objectifs de gestion patrimoniale
- **La prévision de la maintenance**
  - › les plans d'entretien prévisionnel : quel contenu ? quels objectifs ?
  - › le plan pluriannuel d'investissement
- **Le budget de maintenance**
  - › le processus budgétaire
  - › les grands domaines d'intervention : les contrats d'entretien ; la remise en état des logements, les travaux de maintenance dans les parties communes...
  - › le suivi régulier de la consommation budgétaire
- **Comment présenter son budget ?**

### 3 APRÈS - MISE EN ŒUVRE EN SITUATION DE TRAVAIL

- Qu'ai-je retenu de ma formation ?
- Les ressources pédagogiques qui m'accompagnent

**PRIX NET : 1460 EUROS** - 14 h de formation

Ce prix comprend l'accès à notre plateforme de formation ESPACE47.

Ce stage peut être organisé dans votre organisme ou dans votre région.

**RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS** : Victoria ESTEBAN - 06 60 98 97 91. [victoria.esteban@afpols.fr](mailto:victoria.esteban@afpols.fr)

Personne en situation de handicap : contacter Cécile CROQUIN - 06 76 72 65 07. [referenthandicap@afpols.fr](mailto:referenthandicap@afpols.fr)